

大好評につき
今年も開催決定!!

学生気分を一新！社会人としてのスキルを身につける

2018年度 新人保育士研修

～園の方針が正しく理解でき、頼りにされる保育士になるために～

日時：① 2018年4月 7日(土) 10:00～17:00

② 2018年4月 21日(土) 10:00～17:00

※ 研修内容はどちらも同一です。お申込み時に、ご希望日を選択してください。

会場：株式会社 サポート・システム セミナールーム ※ 会場詳細は裏面ご参照

住所：大阪市北区東天満 1-11-13 AXIS 南森町ビル 8F

アクセス：地下鉄 谷町線・堺筋線「南森町」駅、JR 東西線「大阪天満宮」駅から徒歩 3分 (JR②出口スグ)

受講料：8,000円/1名様(消費税込)

■ 講師紹介 ■ 株式会社ビジネスプラスサポート

鶴田 理絵 氏



異文化相互理解のためのNPO法人を経て、人材教育企業での研修企画運営に10年間従事。

人材育成の豊富な知識をわかりやすい言葉で伝えながら、受講者を「わかっている」から「できる」レベルへと導く研修は、受講者からの評価も高い。

「最近の新人保育士は、社会人として当たり前ができない！」と嘆かれている園長先生が実に多くいらっしゃいます。この研修は、高度なマナーやスキルを詰め込むのではなく、グループワークなどの演習を豊富に取り入れ、元気よく挨拶をする、報告・相談をしながら仕事を進めるなど、「社会人として当たり前のことを当たり前に行えるようにする」ことを目的としています。

貴園の方針を正しく理解し、頼りにされる保育士になるための、導入研修として最適な研修です。

■ 研修プログラム 【対象者：新人保育士】

1. 新人保育士としての心構え グループワーク

(1) 社会人としての責任(学生とは違う)

(2) 保育士は人の命を預かる仕事

① 園の方針・ルールを理解すること

② 協力すること、協調ではない

③ 自己をみがく

(3) 必要とされる、頼りにされる人材になる

～社会人基礎力 12の能力要素

2. 新人保育士としてのマナーの基本 ペアワーク

(1) 保護者の視点・第一印象の重要性

(2) 保育園でのマナーとは？

(3) 「好感をもたれる」身だしなみのポイント

(4) 挨拶の徹底体得 ～挨拶は仕事の一部～

(5) きれいに見えるお辞儀のコツ

3. 相手に安心感を与える言葉づかい・敬語

(1) 元気にあいさつ、キビキビと対応 グループワーク

(2) 新人保育士に求められる言葉づかいとは？

(3) 点検！最低限これだけは知っておくべき敬語

4. コミュニケーションスキル「きき方」

(1) 豊かな人間関係を自分基点でつくる グループワーク

① 園児、上司・先輩、保護者などとの接し方の違い

(2) 3つの「きく」とは？

① 相手を理解するマインドを持つ

② 「聴くスキル」～しっかりきいて記録し、後で確認～

③ 確認するべきことを理解する～誰が・何を・いつまでに～

④ 相手の話を引き出すのがポイント ～正しく「たずねる」

5. わかりやすい「話し方」

グループワーク ロールプレイング

(1) 相手の表情を見ながら話す(話す量とスピード)

(2) 「話す」とは、相手の記憶に残すこと

(3) 一方的に情報を伝える≠話す

(4) わかりやすい報告・連絡・相談のコツ

6. 電話対応とEメールのやりとり

グループワーク ロールプレイング

(1) 携帯電話と固定電話の違い

(2) 電話対応の基本～受け方・取次ぎ方・不在時の対応～

(3) 伝言メモの書き方

(4) 電話対応の定番フレーズ

(5) 保護者とのメール(実例と検証)

(6) 保護者との連絡帳の書き方例

7. まとめ

個人ワーク

キャリアプランの作成

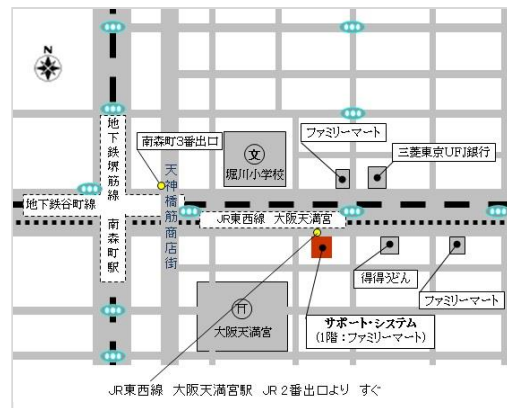
～1年後のあるべき姿・目標～

※ 作成されたプランは、職場での継続的な教育・指導にご活用いただけます。

■会場案内 株式会社サポート・システム 大阪本社
セミナールーム

住 所：大阪市北区東天満 1-11-13 AXIS 南森町ビル 8F
アクセス：地下鉄 谷町線・堺筋線『南森町』駅、
JR東西線『大阪天満宮』駅から徒歩3分
(JR②出口スグ)

※ 駐車場の用意はございません。電車をご利用ください。



- 受講料 8,000円 / 1名様 (消費税込)
- 定員 各回 24名 申し込み先着順
- ご参加要領

- ①当申込書にご記入の上、当社あてに FAX または郵送でお申し込みください。
- ②折り返し、受講票と請求書をお送りします。請求書到着後、4月7日開催分は3月29日(木)までに、4月21日開催分は4月12日(木)までに受講料をお振り込みください。(なお、領収証の発行は省略させていただきます。)
- ③満員でお断りする場合は、電話でご連絡申し上げます。
- ④お取り消しの場合は、開催日の前営業日までにご連絡ください。受講料は全額返戻いたします。(なお、ご連絡がない場合はお席をご用意する関係上、受講料は請求させていただきます。)
- ⑤諸般の事情により、止むを得ず開催を中止させていただく場合がございます。

■申込・照会先

株式会社サポート・システム 大阪本社 担当：川坂・笠原
〒530-0044 大阪市北区東天満 1-11-13 AXIS 南森町ビル 8F
TEL 0120-299-271 / 06-6882-7877 FAX 06-6882-7879
HP <https://www.support-sys.co.jp/>

2018年度新人保育士研修 受講申込書 (Web)			
受講希望日	※受講希望日にチェックをいれてください。 <input type="checkbox"/> ①4月7日(土) <input type="checkbox"/> ②4月21日(土)		会場 株式会社サポート・システム 大阪本社
ふりがな			
園名			
所在地	(〒 -)		
	電話番号： - -	FAX番号： - -	
申込責任者			
受講者	姓： _____	名： _____	※チェックをいれてください。 <input type="checkbox"/> 新人保育士 <input type="checkbox"/> その他()
	姓： _____	名： _____	※チェックをいれてください。 <input type="checkbox"/> 新人保育士 <input type="checkbox"/> その他()
	姓： _____	名： _____	※チェックをいれてください。 <input type="checkbox"/> 新人保育士 <input type="checkbox"/> その他()
請求書送付先	※上記所在地と異なる場合のみご記入ください。 (〒 -)		
受講に際し、ご質問などございましたら、ご自由にご記入ください。			